**Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация   
"Колледж "Кадры для цифровой экономики"**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Дисциплина | ЕН.02 Основы финансовой грамотности |
| Специальность | 35.02.05 Агрономия, ФП «Профессионалитет» |
| Квалификация выпускника | Агроном |
| Срок получения СПО | 2 года 10 месяцев  на базе основного общего образования |

Форма обучения Очная

Махачкала 2025

Программа учебной дисциплины ЕН.02 Основы финансовой грамотности разработана на основе:

* федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 444, с изменениями, согласно приказу № 796 от 01.09.2022;
* основной профессиональной образовательной программы (в дальнейшем - ОПОП) по специальности 35.02.05 Агрономия;
* учебного плана по специальности 35.02.05 Агрономия;
* рабочей программы воспитания по специальности 35.02.05 Агрономия;
* с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины ЕН.02 Основы финансовой грамотности.

Организация-разработчик: Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация "Колледж "Кадры для цифровой экономики"

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| **2.** СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| **3.** УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 11 |
| **4.** КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ЕН.02 Основы финансовой грамотности

* 1. **Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина ЕН.02 Основы финансовой грамотности является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03,

ОК 09*.*

* 1. **Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| **ОК 01** | Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять  её составные части; | Зо 01.02 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном  и/или социальном контексте; |
| Уо 01.03 определять этапы решения задачи; | Зо 01.03 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных  областях; |
| Уо 01.04 выявлять и эффек- тивно искать информацию,  необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Зо 01.06 порядок оценки результатов решения задач профессиональной  деятельности; |
| Уо 01.08 реализовывать составленный план |
| **ОК 03** | Уо 03.04 выявлять  достоинства и недостатки коммерческой идеи | Зо 03.04 основы предпринимательской  деятельности; основы финансовой грамотности |
| Уо 03.05 презентовать идеи  открытия собственного дела в профессиональной  деятельности; оформлять бизнес-план | Зо 03.05 правила разработки бизнес- планов |
| Уо 03.06 рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам  кредитования | Зо 03.06 порядок выстраивания презентации |
| Уо 03.07 определять инвестиционную привлекательность  коммерческих идей в рамках профессиональной  деятельности | Зо 03.07 кредитные банковские продукты |
| Уо 03.08 презентовать бизнес-идею |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Уо 03.09 определять  источники финансирования |  |
| **ОК 09** | Уо 09.02 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; | Зо 09.02 основные общеупотребитель- ные глаголы (бытовая и професси-  ональная лексика); |
| Уо 09.04 кратко  обосновывать и объяснять свои действия  (текущие и планируемые) |

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 16 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 20 |
| практические занятия | 16 |
| **Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*** |  |

* 1. **Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Основы финансовой грамотности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем, акад. ч**  **/ в том числе в форме**  **практической подготовки, акад. ч** | **Код ПК, ОК,**  **формированию которых**  **способствует элемент программы** | **Код Н/У/З** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |  |
| **Раздел 1. ДЕНЬГИ И ОПЕРАЦИИ С НИМИ. ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ** | | **16/6** |  |  |
| **Тема 1.1.** Деньги и операции с ними | **Содержание учебного материала** | **6** |  |  |
| 1. Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. | 2 | ОК 01  ОК 03 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Зо 01.02, Зо 01.03,  Зо 03.04- Зо 03.07 |
| 2. Платежи и расчеты. Банковские, кредитные и дебетовые карты. Электронные деньги | *2* | Уо 01.02, Уо 01.08,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Зо 01.02, Зо 01.06,  Зо 03.04- Зо 03.07 |
| **Практические занятия** | **2** |  |  |
| 1. Практическая работа № 1. Влияние инфляции на финансовые возможности человека. | 2 | ОК 01  ОК 03  ОК 09 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.02, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 03.04-  Зо 03.07, Зо 09.02 |
| **Тема 1.2.** Личные финансы | **Содержание учебного материала** | **4** |  |  |
| 1. Основы финансовой грамотности. Составление семейного бюджета. Постановка финансовых целей и их достижение через управление семейным бюджетом | 2 | ОК 01  ОК 03  ОК 09 | Уо 01.02, Уо 01.08,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.06, Зо 03.04- |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Зо 03.07, Зо 09.02 |
| **Практические занятия** | **2** |  |  |
| 1. Практическая работа № 2. Составление личного финансового плана | 2 | ОК 01  ОК 03  ОК 09 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 01.08, Уо 03.04-  Уо 03.09, Уо 09.02,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 01.06,  Зо 03.04- Зо 03.07,  Зо 09.02 |
| **Тема 1.3.** Налогообложение и пенсионное  обеспечение | **Содержание учебного материала** | **6** | ОК 01  ОК 03  ОК 09 |  |
| 1. Налоговая система РФ. Постановка на учет в налоговых органах. Налоговые режимы, льготы и вычеты | 2 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 03.04-  Зо 03.07, Зо 09.02 |
| 2. Государственная пенсионная система. Формирование личных пенсионных накоплений | 2 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 03.04-  Зо 03.07, Зо 09.02 |
| **Практические занятия** | **2** |  |  |
| 1. Практическая работа № 3. Расчет НДФЛ. Расчет будущей пенсии | 2 | ОК 01  ОК 03  ОК 09 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 01.08, Уо 03.04-  Уо 03.09, Уо 09.02,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 01.06,  Зо 03.04- Зо 03.07,  Зо 09.02 |
| **Раздел 2. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОГО ДЕЛА** | | **20/10** |  |  |
| **Тема 2.1.** Основы предпринимательской | **Содержание** | **8** |  |  |
| 1. Сущность и цели предпринимательства. Субъекты и объекты | 2 | ОК 01 | Уо 01.02 - Уо 01.04, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| деятельности | предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея и критерии ее выбора. Современные формы и виды предпринимательской деятельности |  | ОК 03  ОК 09 | Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 03.04-  Зо 03.07, Зо 09.02 |
| 2. Понятие и классификация рисков предпринимателя. Виды рисков и потерь. Методы оценки и снижения рисков. Стратегии предпринимательской деятельности. Страхование рисков. | 2 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 03.04-  Зо 03.07, Зо 09.02 |
| 3. Основные виды и типы бизнес-планов и их назначение. | 2 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 03.04-  Зо 03.07, Зо 09.02 |
| **В том числе практических занятий** | **2** |  |  |
| 1. Практическая работа № 4. Этапы юридического оформления предпринимательской деятельности | 2 | ОК 01  ОК 03  ОК 09 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 01.08, Уо 03.04-  Уо 03.09, Уо 09.02,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 01.06,  Зо 03.04- Зо 03.07,  Зо 09.02 |
| **Тема 2.2.**  Собственный бизнес | **Содержание** | **12** |  |  |
| 1. Разработка бизнес-идеи. Этапы составления бизнес-плана | 2 | ОК 01  ОК 03  ОК 09 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.04, Зо 01.02,  Зо 01.03, Зо 03.04-  Зо 03.07, Зо 09.02 |
| 2. Маркетинговые исследования для бизнес-плана | 2 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.04, Зо 01.02, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Зо 01.03, Зо 03.04-  Зо 03.07, Зо 09.02 |
| **В том числе практических занятий** | **8** |  |  |
| 1. Практическая работа № 5. Выбор бизнес-идеи. Разработка бизнес-плана | 2 | ОК 01  ОК 03  ОК 09 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.02, Уо 09.04,  Зо 01.02, Зо 01.03,  Зо 03.04- Зо 03.07,  Зо 09.02 |
| 2. Практическая работа № 6. Составление бизнес-плана. Инвестиционный план для бизнеса | 2 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.02, Уо 09.04,  Зо 01.02, Зо 01.03,  Зо 03.04- Зо 03.07,  Зо 09.02 |
| 3. Практическая работа № 7. Технико-экономическое обоснование бизнес- идеи | 2 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.02, Уо 09.04,  Зо 01.02, Зо 01.03,  Зо 03.04- Зо 03.07,  Зо 09.02 |
| 4. Практическая работа № 8. Презентация бизнес-плана | 2 | Уо 01.02 - Уо 01.04,  Уо 03.04-Уо 03.09,  Уо 09.02, Уо 09.04,  Зо 01.02, Зо 01.03,  Зо 03.04- Зо 03.07,  Зо 09.02 |
| **Промежуточная аттестация** | | **-** |  |  |
| **Всего:** | | **36** |  |  |

## УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»**,** оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 35.02.05 Агрономия.

### Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

### Основные источники

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / Богдашевский А. - М.:Альпина Паблишер, 2018. - 304 с.: ISBN 978-5-9614-6626-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002829 (дата обращения: 06.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
2. Практикум по финансовой грамотности : учебно-методическое пособие / составитель И. В. Блохин. — Глазов : ГГПИ им. Короленко, 2021. — 175 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/177845 (дата обращения: 05.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Сычева-Передеро, О. В. Финансовая грамотность : учебное пособие / О. В. Сычева-Передеро, О. В. Секлецова, И. В. Корчагина. — Кемерово : КемГУ, 2021. — 116 с.

— ISBN 978-5-8353-2814-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/186377 (дата обращения: 05.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### Основные электронные издания

1. Вазим, А. А. Основы экономики : учебник для спо / А. А. Вазим. — Санкт- Петербург : Лань, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-5500-3. — Текст : электронный // Лань : электронно- библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/152620 (дата обращения: 24.12.2020).

* Режим доступа: для авториз. пользователей.

1. Каледин, С. В. Финансовый менеджмент. Расчет, моделирование и планирование финансовых показателей : учебное пособие / С. В. Каледин. — Санкт- Петербург : Лань, 2020. — 520 с. — ISBN 978-5-8114-5723-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/146805 (дата обращения: 15.02.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Цветков, А. Н. Основы менеджмента : учебник для спо / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5803-5. — Текст :электронный

// Лань : электронно- библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156404 (дата обращения: 15.02.2021).

* Режим доступа: для авториз. пользователей.

### Дополнительные источники

1. Гуляева, Т. И. Повышение финансовой грамотности школьников : методические рекомендации / Т. И. Гуляева, М. К. Чистякова, И. В. Ильина. — Орел : ОрелГАУ, 2018. — 59 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118778 (дата обращения: 05.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Результаты обучения*** | ***Критерии оценки*** | ***Методы оценки*** |
| **Знания:**   * основные источники инфор- мации и ресурсы для решения задач и проблем в профессио- нальном и/или социальном контексте; * алгоритмы выполнения работ в профессиональной и   смежных областях;   * порядок оценки результатов решения задач   профессиональной деятельности;   * основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности; * правила разработки бизнес- планов; * порядок выстраивания презентации; * кредитные банковские продукты; * основные общеупотребитель- ные глаголы (бытовая и   профессиональная лексика) | * правильное применение основных источников инфор- мации и ресурсов для решения задач и проблем; * умение использовать алгорит- ма выполнения работ в профес- сиональной и смежных   областях;   * умение использовать порядка оценки результатов решения задач профессиональной   деятельности;   * правильное применение основ предпринимательской деятель- ности и финансовой грамотности; * умение использовать правила разработки бизнес-планов; * умение использовать порядка выстраивания презентации; * правильное применение кредитных банковских продуктов; * умение использовать основные общеупотребитель- ные глаголы (бытовой и   профессиональной лексики) | **Текущий контроль:** устный опрос, наблюдение активности участия в командной работе, защита отчетов по практическим  занятиям; экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий в процессе практических работ. **Промежуточная аттестация**  экспертная оценка  выполнения практических заданий на  дифференцированном зачете, устный опрос, тестирование, оценка результатов выполнения практической  работы, экспертное наблюдение за ходом выполнения практической  работы, оценка результатов деятельности обучающегося при проведении текущей и промежуточной аттестации |
| **Умения:**   * анализировать задачу и/или проблему и выделять   её составные части;   * определять этапы решения задачи; * выявлять и эффективно искать информацию,   необходимую для решения задачи и/или проблемы;   * реализовывать составленный план; * выявлять достоинства и | * анализирует задачу и/или проблему и выделяет её   составные части;   * определяет этапы решения задачи;   выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или  проблемы;  реализует составленный план;   * выявляет достоинства и | Текущий контроль, устный опрос, наблюдение  активности участия в командной работе, принятие правильных решений при  участии в тренинге, выполнение практических работ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| недостатки коммерческой идеи;   * презентовать идеи открытия собственного дела в   профессиональной деятельности;   * оформлять бизнес-план; * рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам   кредитования;   * определять инвестиционную привлекательность   коммерческих идей в рамках профессиональной  деятельности;   * презентовать бизнес-идею; * определять источники финансирования; * участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; * кратко обосновывать и объяснять свои действия   (текущие и планируемые) | недостатки коммерческой идеи;   * презентует идеи открытия собственного дела в   профессиональной деятельности;   * оформляет бизнес-план; * рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам   кредитования;   * определяет инвестиционную привлекательность   коммерческих идей в рамках профессиональной  деятельности;   * презентует бизнес-идею; * определяет источники финансирования;   участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;   * кратко обосновывает и объясняет свои действия   (текущие и планируемые) |  |