**Приложение 2.11  
*к ООП 35.02.15 Кинология***

**Профессиональная образовательная автономная некоммерческая организация   
"Колледж "Кадры для цифровой экономики"**

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  |  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

**2025 г**

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.15, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 464; зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 32863 от 26.06.2014).

Организация разработчик: ПО АНО "Колледж "Кадры для цифровой экономики"

# СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| **Название разделов** | **стр** |
| 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины | 5 |
| 3. Условия реализации учебной дисциплины | 11 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 14 |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ**

# ДИСЦИПЛИНЫ

**«ОП.05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

# Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной адаптированной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.15 Кинология.

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» наряду с другими учебными дисциплинами обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

# Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК (из ФГОС)** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 | использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;  применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности. | основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персо нальных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);  состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;  основные методы и приемы обеспечения информационной без- опасности. |

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | **67** |
| **в т.ч. практической подготовки** | 45 |
| в т.ч. | |
| практические занятия *(если предусмотрено)* | **45** |
| *Самостоятельная работа* | **22** |
| ***Промежуточная аттестация - экзамен*** |  |

# 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, са- мостоятельная работа обучающихся** | | | | **Объем ча- сов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| *1* | *2* | | | | ***3*** | *4* |
| **Введение.** | | | | | ***3*** | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
|  | **Содержание учебного материала** | | | |  |
| Не предусмотрено | | | |
| **Практические занятия** | | | | *1* |
| 1 | | Определение роли и значения вычислительной техники в современном обществе и профессиональной деятельности. | |
| **Самостоятельная работа:** составить план темы «Области применения ВТ» | | | | *2* |
| **Раздел 1. Основные понятия автоматизированной обработки информации.** | | | | | ***6*** |  |
| Тема 1.1. Информация, информационные процессы и информационное общество | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено | | | |
| **Практические занятия** | | | | *3* |
| 1 | | Понятие информации. Виды информации. Кодирование информации. | |
| 2 | | Персональный компьютер – устройство для накопления, обработки и пере- дачи информации. | |
| 3 | | Измерение информации. Информационная культура. Информационные про-  цессы. Информатизация общества, развитие вычислительной техники | |
| **Самостоятельная работа:** подготовить информационное сообщение «: Роль ин-  формационных технологий в профессиональной деятельности кинолога.» | | | | *2* |
| Тема 1.2. Информационные системы | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено | | | |
| **Практические занятия** | | | | *1* |
| 1 | | Структура ИС, классификация ИС. | |
|  |  | | |  |  |  |
| **Раздел 2. Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ)** | | | | | ***9*** |  |
| Тема 2.1. Архитектура персонального компьютера, структура вычислительных систем. | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *3* |
| 1 | | | Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя ар-  хитектура компьютера. Память персонального компьютера. |
| 2 | | | Периферийные устройства: клавиатура, монитор, мышь, принтер, сканер,  модем, джойстик; мультимедийные компоненты. |
| 3 | | | Подключение периферийных устройств к ПК |
| **Самостоятельная работа:** Составить блок-схему на тему: Периферийные  устройства. | | | | *2* |
| Тема 2.2. Программное обеспечение вычислительной техники | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *2* |
| 1 | | | Программный принцип управления компьютером. Классификация про-  граммного обеспечения ВТ. |
| 2 | | | Операционная система: назначение, состав, загрузка. Современные операци-  онные системы: основные возможности, классификация. Файловая система. |
| **Самостоятельная работа:** заполнить таблицу «Выбор ОС в зависимости от кате-  гории ПК» | | | | *1* |
| Тема 2.3. Структура АРМ специалиста | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *1* |
| 1 | | | Автоматизированное рабочее место специалиста. Назначение, состав и принципы организации типовых профессиональных автоматизированных систем. |
| **Раздел 3. Состав, функции и возможности использования информационных и**  **телекоммуникационных технологий в профессио нальной деятельности** | | | | | ***8*** |  |
| Тема 3.1. Понятие информационных технологий, ви-ды ИТ. | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *1* |
| 1 | | Понятие информационных технологий, их основные принципы, методы,  свойства и эффективность. Сферы применения ИТ, возможности, ограниче- ния, перспективы развития. | |
| **Самостоятельная работа:** составить план темы «Виды ИТ» | | | | *1* |
| Тема 3.2. Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации. | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *4* |
| 1 | | Передача информации. Линии связи, их основные компоненты и характери-  стики. Компьютерные телекоммуникации: назначение, структура, ресурсы. | |
| 2 | | Локальные компьютерные сети. Топология сетей. Преимущество использо-  вания локальных сетей | |
| 3 | | Глобальные компьютерные сети. Сеть Internet: структура, адресация, прото-  колы передачи. Способы подключения. Браузеры. Информационные ресур- сы. | |
| 4 | | Поиск информации в сети Интернет | |
| **Самостоятельная работа:** подготовить информационное сообщение по теме «Основные услуги компьютерных сетей». Заполнить таблицу «Типы сетей» | | | | *2* |
| **Раздел 4. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации** | | | | | ***14*** |  |
| Тема 4.1. Накопители информации | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *1* |
| 1 | Виды накопителей информации: НГДМ, НЖМД, НЖСМД, флеш-память, цифровые носители информации, магнитооптические системы. Характери-  стики накопителей информации | | |
| **Самостоятельная работа:** составить тест по теме и эталоны ответов | | | | *2* |
| Тема 4.2. Системы оптического распознавания информации | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *2* |
| 1 | Системы оптического распознавания информации. Технология преобразова-  ния сканированных текстов в тексты других форматов. | | |
| 2 | Ввод информации с бумажных носителей с помощью сканера. Распознавание  информации с помощью OCR-системы ABBYYFineRiader | | |
| **Самостоятельная работа:** составить таблицу «Типы сканеров, их характеристи-  ки» | | | | *1* |
| Тема 4.3. Системы машинного перевода | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *2* |
| 1 | Компьютерный перевод текстов. Средства автоматизации перевода. Пере- водческие пакеты PROMT. Последовательность действий при выполнении  перевода. | | |
| 2 | Перевод текстов с помощью программы-переводчика PROMT | | |
| **Самостоятельная работа:** подготовить информационное сообщение «Обзор про-  грамм-переводчиков» | | | | *2* |
| Тема 4.4. Методы представления графических изображений | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *2* |
| 1 | Методы представления графических изображений. Виды графики. Цвет и ме-  тоды его описания. | | |
| 2 | Создание графических изображений | | |
| **Самостоятельная работа:** подготовить реферат по графическому редактору (на  выбор) | | | | *2* |
| **Раздел 5. Базовые системные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности** | | | | | ***23*** |  |
| Тема 5.1. Базовые системные продукты | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *8* |
| 1 | Операционная система MSWindows. Особенности, состав, принципы работы. | | |
| 2 | Сервисное программное обеспечение. Файловые менеджеры, архиваторы. | | |
| 3 | Выполнение операций в операционной системе: операции над файлами, ра-  бота с носителя информации (форматирование, дефрагментация, проверка) | | |
| 4 | Архивирование информации. | | |
| **Самостоятельная работа:** сделать письменный обзор утилит для Windows | | | | *1* |
| Тема 5.2. Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *12* |
| 1 | Интегрированный пакет MS Office. Состав, назначение, преимущество ис-  пользования интегрированный пакетов | | |
| 2 | Электронные презентации MS Power Point | | |
| 3 | Информационный менеджер MS Outlook | | |
| 4 | Справочно-правовые системы | | |
| 5 | Использование текстового редактора MS Word в профессиональной деятель-  ности кинолога | | |
| 6 | Использование табличного процессора MS Excel в профессиональной дея-  тельности кинолога. Расчѐт рациона кормов для собак | | |
| 7 | Использование табличного процессора MS Excel в профессиональной дея-  тельности кинолога. | | |
| 8 | Использование СУБД MS Access в профессиональной деятельности кинолога | | |
| 9 | Использование информационного менеджера MS Outlook в профессиональной  деятельности кинолога | | |
| 10 | Использование электронных презентаций MSPowerPointв профессиональной  деятельности кинолога | | |
| 11 | Работа со справочно-правовой системой «Консультант плюс». | | |
| **Самостоятельная работа:** сделать письменный обзор СПС. Создать творческую  электронную презентацию по профессии | | | | *2* |
| **Раздел 6. Основные методы и приѐмы обеспечения информационной безопасности** | | | | | ***4*** |  |
| Тема 6.1. Необходимость защиты информации. Клас- сификация мер защиты | **Содержание учебного материала** | | | |  | ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.5,  2.1 - 2.5,  3.1 - 3.6,  4.1 - 4.3,  5.1 - 5.7 |
| Не предусмотрено. | | | |
| **Практические занятия** | | | | *2* |
| 1 | Необходимость защиты. Понятие информационной безопасности. Составля-  ющие информационной безопасности. Источники и виды угроз целостности информации. Меры защиты информации. | | |
| 2 | Установка программы антивирусной защиты ПК и тестирование носителей  памяти | | |
| **Самостоятельная работа обучающихся**  Подготовить доклад на тему: Антивирусные системы их виды, принципиальные возможности и отличия. Выполнить отчѐт по ПР. | | | | *2* |
| **Всего** | | | | | **67** |  |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
   1. **Требования к минимальному оснащению кабинета**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Информатики и информационно-коммуникационных технологий».

**Оборудование учебного кабинета:**

* компьютеры по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-методической документации*.*

**Технические средства обучения:**

* компьютеры с лицензионным программным обеспечением,
* проектор,
* принтер,
* локальная сеть, выход в глобальную сеть.
  1. **Информационное обеспечение реализации программы**

# 3.2.1 Печатные издания

1. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 384 с.
2. Михеева Е. В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – 11-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 256 с.
   * 1. **Дополнительные источники**

# Интернет-ресурсы:

* 1. Библиотека по собаководству – <http://kinlib.ru/books/>
  2. Общероссийские порталы и сайты «Всем, кто учится» - [http://www.alleng.ru.](http://www.alleng.ru/)
  3. Электронные учебники, справочники и самоучители на [www.TEPKA.ru](http://www.tepka.ru/)- [http://www.tepka.ru/buk.html.](http://www.tepka.ru/buk.html)
  4. Таурион - [http://www.taurion.ru.](http://www.taurion.ru./)

# 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **Уметь:** использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;  применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности. | Отметка «отлично» ставится, если знания отличаются глубиной и содержательностью.  Отметка «хорошо» ставится, если знания имеют достаточный содержательный уровень, однако отличаются слабой структурированностью.  Отметка «удовлетворительно» ставится, если знания имеют фрагментарный характер, отличаются поверхностностью и малой содержательностью. | тестирование, устный ответ, письменный ответ, проверочная работа, практическая работа, лабораторная работа, семинар и т.д. |
| **Знать:** основные понятия автоматизированной обработки информации;  общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, автоматизированных рабочих мест (АРМ);  состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;  основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. | Демонстрирует высокий, средний или низкий уровень сформированности умений. | Оценка результатов выполнения практической работы. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. |