ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "КОЛЛЕДЖ "КАДРЫ ДЛЯ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ" (ПО АНО "КОЛЛЕДЖ "КАДРЫ ДЛЯ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ")

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРАКТИК**

**УП 01. ПМ 01. Участие в проектировании зданий и сооружений УП 02. ПМ 02.**

**Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов**

основной профессиональной образовательной программы по специальности

**08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

2025

Махачкала

1

Программа учебных практик разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Организация-разработчик: ГАПОУ НСО «НАСК»

Разработчики:

Калистратов Александр Сергеевич,

преподаватель первой квалификационной категории

Рассмотрена и одобрена на заседании отделения АРХИТЕКТУРА И СТРОИТЕЛЬСТВО

Протокол № « » 2024 г.

Председатель ПЦК А.Ф.Гаценбиллер

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ 16

ПРАКТИКИ

# ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

* 1. **Область применения программы**

Рабочая программа учебных практик является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений в части освоения квалификаций: техники основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

* + - участие в проектировании зданий и сооружений;
    - выполнение технологическихпроцессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов.
  1. **Цели и задачи учебной практики:** формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ОПОП по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональныхкомпетенций по избранной профессии.

# Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен приобрести практический опыт работы.

# Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

Всего - 360 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ 01. - 72 часа В рамках освоения ПМ 02 - 108 часов

# РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

* участие в проектировании зданий и сооружений,
* выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов,

необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих **(ОК)** компетенций по избранной профессии.

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата освоения поактики** |
| ПК 1.1. | Подбирать строительные конструкции и разрабатывать несложные узлы и детали  конструктивных элементов зданий |
| ПК 1.2. | Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием информационных технологий |
| ПК 1.3. | Проектировать строительные конструкции с использованием информационных технологий |
| ПК 1.4. | Разрабатывать проект производства работ на несложные строительные объекты |
| ПК 2.3. | Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов. |
| ПК2.4. | Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ. |

|  |  |
| --- | --- |
| Код ОК | Наименование результата обучения по специальности |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые  методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных  ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 5 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,  профессионального и личностного развития. |
| ОК 6 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 7 | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться  с коллегами, руководством, потребителями. |

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 8 | Брать на себя ответственность за работу членов команды  (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК 9 | Самостоятельно определять задачи профессионального и  личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 10 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

1. **ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ**

**ПРАКТИКИ**

# Тематический план учебной практики

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Код ПК* | *Код и наименования профессиональных модулей* | *Количес тво часов*  *по*  *ПМ* | *Виды работ* | *Наименования тем учебной практики* | *Количес тво часов по темам* |
| ПК.1.1  ПК.1.2  ПК.1.3  ПК.1.4 | ПМ 01. Участие в проектировании зданий и сооружений | 72 | Выбор строительных конструкций для проектирования узлов и деталей конструктивных элементов здания; Разработка разреза цокольной части здания из кирпича; Разбивка стен на окна и проемы; расчет лестничных маршей; проектирование плана фундаментов и перекрытия здания с применением программы  AutoCad | Тема 1.1 Подбор строительных конструкций и разработка несложных | 30 |
| узлов и деталей |
| конструктивных |
| элементов зданий |
| Тема 1.2  Разработка несложных | 30 |
| узлов и деталей |
| конструктивных элементов |
| зданий |
| Тема 1.3  Разработка архитектурно- | 12 |
| строительных чертежей |
| с использованием |
| информационных |
| технологий |
| Промежуточная аттестация в форме |  |
| дифференцированного |
| зачета |
| ПК 2.3  ПК 2.4 | ПМ 02. Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов | 108 | проводить обмерные работы; определять  объемы выполняемых работ; вести списание материалов в соответствии с нормами расхода; вести  исполнительную документацию на объекте; составлять отчетно- техническую документацию на | Тема 2.2 Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов. | 12 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | выполненные работы;  вести операционный контроль технологической последовательности производства работ; оформлять документы на приемку работ и исполнительную документацию (исполнительные схемы, акт на скрытые работы и т.д.) с использованием информационных  технологий; | Тема 2.3. Oсуществлять мероприятия по контролю качества  выполняемых работ. | 24 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированног о зачета | 2 |
| ПК 2.1  ПК 2.2 | ПМ 02. Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов |  | Выполнение полевых поверок инструмента, нивелирование точек; определение высоты здания; перенос отметок на ярусы; построение на местности заданного горизонтального  угла | Тема 2.1. Организационные работы | 4 |
| Тема 2.2. Осуществление **геодезического обеспечения** выполняемых  технологических операций,  чтение разбивочных чертежей | 26 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного  **зачета** | 6 |
| Всего часов | | 180 |  |  | 180 |

* 1. **Содержание учебной практики**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Код и наименование профессиональных модулей и тем***  ***учебной практики*** | ***Содержание учебных занятий*** | ***Объем часов*** |
| **1** | **2** | **3** |
| **ПМ 01. Участие в проектировании зданий и сооружений** | | **72** |
| Тема 1.1 Подбор строительных конструкций | Выдача задания. Проведение инструктажа. Проектирование плана фундаментов здания из кирпича.  Проектирование разреза по цокольной части здания из кирпича. Проектирование плана перекрытий, разреза | **30** |
| Тема 1.2. Разработка | Разбивка стены на окна и простенки. Расчет и | **30** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| несложных узлов и деталей конструктивных элементов  зданий | построение лестницы. |  |
| Тема 1.3. Разработка архитектурно­ строительных чертежей с использованием информационных технологий | Составление пояснительной записки. Подготовка альбома с чертежами. Защита отчетов. | **12** |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |  |
| **ПМ 02.\_Выполненне технологических процессов на объекте капитального строительства** | | **108** |
| Тема 2.1. Проведение оперативного учета выполняемых работ и расхода материальных ресурсов. | Выдача задания на практику. Выполнение замеров, подсчетов объемов работ, расхода материалов.  Составление материального отчета. Оформление нарядов-заданий. Составление отчетов на списание материалов. |  |
| Тема 2.2. Осуществление мероприятий по контролю качества выполняемых работ. | Оформление актов на скрытые работы. Заполнение журналов ведения работ. Сварочные работы. Бетонные работы. Акты приемки выполненных работ. |  |
| Тема 2.3. Организационные работы. | Ознакомительная лекция. Формирование бригад.  Инструктаж по т/б. Получение инструментов. |  |
| Тема 2.4. Осуществление геодезического обеспечения выполняемых технологических операций, чтение разбивочных чертежей | Полевые поверки инструментов. Вынос точки на заданную проектную высоту. Нивелирование точек для построения линий заданного уклона.  Камеральные работы по оформлению отчета. Определение высоты здания. Перенос отметок на ярусы. Определение  неприступного расстояния. Построение на местности горизонтального угла. |  |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |  |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

* 1. **Требования к условиям проведения учебной практики** Для реализации рабочей программы учебной практики имеется лаборатория 1.Оборудование:

персональные компьютеры с программным обеспечением; принтер.

1. Средства обучения:

электронные пособия;

* + методические указания.
  + учебная доска;
  + рабочее место преподавателя;
  + посадочные места по количеству студентов;
  + стенды;
  + плакаты;
  + макеты;
  + учебные карты;
  + техническая литература;
  + технические средства обучения
  1. **Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

* 1. **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели (мастера производственного обучения), осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме *дифференцированного зачёта.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  (**освоенные умения в рамках ВПД)** | **Формы и методы контроля**  **иоценки результатов обучения** |
| Выбор конструкций по вариантам; Обработка материала для выполнения работ; Проектирование плана фундаментов здания из кирпича;  Проектирования разреза по цокольной части зданий из кирпича;  Разбивка стены на окна и простенки; Проектирования плана перекрытия;  Расчета и построения лестницы; Проектирования разреза здания из кирпича; | Анализ отчетов поучебной практике ПМ.01 |
| Организация и выполнение подготовительных работ; Осуществление списания материалов в соответствии с нормами расхода;  Заполнение исполнительной документации на объекте, составление отчетно-технической документации на выполненные работы; Оформление документов на приемку  выполненных работ, по контролю качества выполняемых работ. | Анализ отчетов по учебной практике ПМ.02 |