# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **4**
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ **7**

ДИСЦИПЛИНЫ

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **10**
2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ **11**

ДИСЦИПЛИНЫ

2

# ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ

## ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

* 1. **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Учебная дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного.

Учебная дисциплина «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности профессии 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1-4.

знания

## Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК 1- ОК 4 | Анализировать деятельность | Основы формирования экономических |
| ПК 1.4, ПК | персонала организации, | ресурсов предприятия (организации); |
| 1.5, ПК 2.1, | принимать решения по | Состав издержек производства, выполнения |
|  | оптимизации деятельности | услуг и работ; |
|  | структурных подразделений в | Основы планирования, учета и оценки |
|  | соответствии с их задачами и | расхода материальных ресурсов предприятия; |
|  | функциями. Осуществлять расчет | Основы современного менеджмента, методы |
|  | и корректировку размера платы за | управления; |
|  | содержания и ремонт общего | принципы делового общение в коллективе; |
|  | имущества, жилищно- | Сущность маркетинга, основы |
|  | коммунальные услуги. | коммуникационной политики предприятия. |
|  | Определять объемы, |  |
|  | необходимых материалов и |  |
|  | оборудования для устранения |  |
|  | дефектов, и неисправностей |  |
|  | общего имущества в |  |
|  | многоквартирном доме. |  |

ОК О1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

3

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 26 |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 10 |
| практические занятия | 26 |
| *Самостоятельная работа* | - |
| **Промежуточная аттестация** | ДЗ в 1 семестре |

4

* 1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся** | | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент**  **программы** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Раздел 1. Экономика и её роль в жизни общества** | | | **10** | ОК 1- ОК 4  ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, |
| **Тема 1.1** Назначение экономики,  собственность и ее формы | **Содержание учебного материала** | | **2** |  |
| 1. | Понятие об экономике. Роль и значение в системе рыночной экономики. Понятие собственности. Формы собственности.  Организационно-правовые формы предприятия | 2 |  |
| **Тема 1.2**  Рынок | **Содержание учебного материала** | | **1** |  |
| 1**.** | Понятие о рынке. Виды и функции рынка. Зарождение рыночного обмена товаров. | 1 |  |
| **Тема 1.3**  Спрос и предложение | **Содержание учебного материала** | | **1** |  |
| 1. | Законы спроса и предложения.  Воздействие неценовых факторов на спрос и предложение товаров. Равновесная цена, её значение в восстановлении рыночного равновесия. | 1 |  |
| **Тема 1.4**  Конкуренц ия и монополия | **Содержание учебного материала** | | **1** |  |
| 1. | Конкуренция: её сущность и формы. Причины образования и виды монополий. Антимонопольное регулирование. | 1 |  |
| **Тема 1.5** Система цен в современной экономике | **Содержание учебного материала** | | **3** |  |
| 1. | Понятие цены. Система цен в современной экономике. Механизм рыночного ценообразования. Себестоимость. | 1 |  |
| **Практическая работа** | | 2 |
| 1. | Сбор информации о ценах и анализ ценовой политики предприятия |  |

5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема 1.6**  Заработная плата | **Содержание учебного материала** | | | **2** |  |
| 1  2 | | Сущность и формы заработной платы.  Механизмы формирования заработной платы. Факторы увеличения  оплата труда | 2 |  |
| **Раздел 2. Место менеджмента в системе социально-экономических категорий** | | | | **26** | ОК 1- ОК 4  ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, |
| **Тема 2.1**  Необходимость  и сущность менеджмента | **Содержание учебного материала** | | | **4** |  |
| 1.  1. | Основные понятия. Цели, задача и предмет учебной дисциплины. менеджмента в системе социально-экономических категорий.  **Практическая работа**  Особенности менеджмента в эксплуатации многоквартирного дома | | М 2  е с т о  2 |  |
| **Тема 2.2**  Важнейшие категории  менеджмента | **Содержание учебного материала** | | | **2** |  |
| 1.  2. | Объекты, субъекты управления. Прямые и обратные связи. Окружающая среда:  внутренняя и внешняя. Принципы менеджмента. | | 2 |  |
| **Тема 2.3**  Управленческий цикл менеджмента | **Содержание учебного материала** | | | **2** |  |
| 1.  2. | Цикл менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.  Характеристика функций цикла. Функции планирования. Виды планов. | | 2 |  |
| **Тема 2.4**  Функция организации | **Содержание учебного материала** | | | **2** |  |
| 1.  2. | Функции организации. Организационные структуры управления. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Уровни управления. Основные типы структур управления, их преимущества и недостатки | | 2 |  |
| **Тема 2.5**  Функция мотивации | **Содержание учебного материала** | | | **2** |  |
| 1. | Функции мотивации. Критерии мотивации: потребности, стимулы (принуждение, моральное поощрение, материальное поощрение, самоутверждение), вознаграждение. | | 2 |  |
| **Тема 2.6** | **Содержание учебного материала** | | | **1** |  |

6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Функция контроля | 1. | Функция контроля. Сущность и назначения контроля. Виды контроля  предварительный, текущий, заключительный. Этапы и правила контроля. Организация и проведение контроля | 1 |  |
| **Тема 2.7**  Принятие управленческих решений | **Содержание учебного материала** | | **6** | ОК 1- ОК 4  ПК 1.4, ПК  1.5, ПК 2.1, |
| 1.  2. | Управленческие решения. Классификация. Организация и контроль исполнения управленческих решений.  Методы принятия эффективных управленческих решений. Методы принятия управленческих решений, наиболее приемлемые в ПОП. | 2 |  |
| **Практическая работа** | | 4 |  |
| 1.  2. | Методы принятия управленческого решения. Этапы принятия и реализации решений.  Деловая игра на умение находить правильное управленческое решение в сложных производственных ситуациях методом «мозгового штурма» |  |
| **Тема 2.8** Руководство: власть и партнерство | **Содержание учебного материала** | | **2** |  |
| 1.  2. | Власть и влияние: понятие. Виды власти. Методы влияния. Лидерство и власть: понятие.  Подходы к лидерству. Источники власти. Стили управления: авторитарный, либеральный, демократический. | 2 |  |
| **Тема 2.9**  Деловое и управленческое общение | **Содержание учебного материала** | | **3** |  |
| 1. | Деловое и управленческое общение. Формы общения. Деловые беседы  и совещания, их виды и особенности проведения. Правила ведения беседы, совещаний. | 1 |  |
| **Практическая работа** | | 2 |  |
| 1. | Оценка рекламной деятельности управлений многоквартирных домов |  |
| **Тема 2.10**  Управление конфликтами | **Содержание учебного материала** | | **2** | ОК 1- ОК 4  ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, |
| 1.  1. | Конфликты в организации. Функции конфликтов. Виды и причины  **Практическая работа**  Деловая игра «Конфликты» | 2 |
| **Дифференциальный зачет** | | | **2** |  |
| **Всего:** | | | **36** |  |

7

# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный посадочными местами по количеству обучающихся, рабочим местом преподавателя, техническими средствами: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, ноутбук, выход в сеть интернет.

## Информационное обеспечение реализации программы

1. Жабина С.Б. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании [Электронный ресурс] : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.Б.Жабина, О.М.Бурдюгова, А.В.Колесова. – 3-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2015. — 336 с.
2. Котерова Н.П. Экономика организации [Электронный ресурс] : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.П.Котерова. — 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр

«Академия», 2015. — 288 с.

1. Барышев, А.Ф. Маркетинг: Учебник/ А.Ф. Барышев. – М.: Академия, 2009. - 208 с.
2. Драчева, Е.Л. Менеджмент / Е.Л.Драчева. - М.: Академия, 2010. - 288 с.

*Дополнительная литература*

Кожевников, Н.Н. Основы экономики/Н.Н.Кожевников. - М.: Академия, 2008. - 288 с.

*Законы РФ*

* 1. ФЗ Гражданский кодекс Российской Федерации
  2. ФЗ Налоговый кодекс Российской Федерации
  3. ФЗ Трудовой кодекс Российской Федерации
  4. ФЗ О конкуренции. Антимонопольное законодательство
  5. ФЗ О защите прав потребителей,ФЗ-2 от 09.01.96 с изменениями и дополнениями
  6. ФЗ Об информации, информатизации и защите информации, ФЗ-24 от 20.02.2005
  7. ФЗ О рекламе, ФЗ-108 от 18.07.2005
  8. ФЗ О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля, ФЗ-134 от 08.08 .2009

8

*Нормативные документы*

1. ГОСТ Р 50763-2007 Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия
2. ГОСТ Р 30602-97\ ГОСТ Р 50647-94 Общественное питание. Термины и определения
3. ГОСТ Р ИСО 9000-2001 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. – ИПК. Издательство стандартов, 2007
4. Письмо Минэкономики РФ от 20.12.1995 №7 -1026 О методических рекомендациях по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги

**Перечень интернет-ресурсов:**

1. Административно-управленческий портал. Форма доступа: [http://www.aup.ru](http://www.aup.ru/)
2. Министерство экономического развития. Форма доступа: <http://economy.gov.ru/minec/main>
3. Открытая электронная библиотека. Форма доступа:<http://guide.aonb.ru/>
4. Официальный интернет-портал правовой информации. Форма доступа: <http://pravo.gov.ru/>
5. Правовая система Консультант Плюс. Форма доступа: <http://www.consultant.ru/>
6. Проект института «Экономическая школа». Форма доступа: <http://www.economicus.ru/>
7. Российский союз промышленников и предпринимателей. Форма доступа: <http://рспп.рф/>
8. Сайт Министерства финансов РФ. Форма доступа: http:// [www.Minfin.ru](http://www.Minfin.ru/)
9. Союз потребителей Российской Федерации. Форма доступа: <http://www.potrebitel.net/>
10. Федеральная нотариальная палата. Форма доступа: https://notariat.ru/ru-ru/
11. Федеральная служба по труду и занятости РФ. Форма доступа: https://[www.rostrud.ru/](http://www.rostrud.ru/)
12. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». Форма доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
13. Экономика. Все предметы. Большой справочник школьника. Форма доступа:[http://na-](http://na/) uroke.in.ua/index-13.html
14. Экономическая теория On-Line, книги, статьи. Форма доступа: <http://economictheory.narod.ru/>
15. Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам. Форма доступа: <http://lib.bgu.ru/files/resurs.pdf>
16. Электронная библиотека. Основы экономики. Форма доступа: https://gramotey.com/
17. Электронный каталог: Лачинов Ю. Н. - Единый учебник экономики. Форма доступа: [http://absopac.rea.ru/opacunicode/index.php?url=/notices/index/IdNotice:281452/Source:default](http://absopac.rea.ru/opacunicode/index.php?url=/notices/index/IdNotice%3A281452/Source%3Adefault)
18. ​

# КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов**  **обучения** |
| **Умения:** | |
| рассчитывать основные технико-  экономические показатели деятельности организации | практическая работа  решение задач на расчет  основных показателей |
| применять в профессиональной  деятельности приемы делового и управленческого общения | практическая работа решение ситуационных задач |
| анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг | практические работы |
| **Знания:** | |
| основные положения экономической теории | тестовый контроль |
| принципы рыночной экономики | контрольная работа |
| современное состояние и перспективы развития отрасли | устный опрос |
| роль и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике | самостоятельная работа |
| механизмы ценообразования на продукцию (услуги) | решение задач |
| механизмы формирования заработной платы | расчет заработной платы индивидуально по карточкам |
| формы оплаты труда | тестовый контроль |
| стили управления, виды коммуникаций | практическая работа |
| принципы делового общения в коллективе | самостоятельная работа |
| управленческий цикл | контрольная работа |
| особенности менеджмента в области профессиональной деятельности | устный опрос |
| сущность, цели, основные принципы и  функции маркетинга, его связь с менеджментом | тестовый контроль |

9

## Формы и методы контроля и оценки результатов обучения по общим компетенциям

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Понимание сущности и социальной значимости будущей профессии; применение профессиональных знаний в практической деятельности; ответственность за качество своей  работы. | - интерпретация результатов наблюдений за обучающимся в процессе освоения образовательной программы. |
| ОК 2. Организовывать | Организует и планирует | - результаты |
| собственную деятельность, | собственную деятельность; | наблюдений за |
| выбирать типовые методы и | демонстрирует понимание цели | обучающимся на |
| способы выполнения | и способов ее достижения; | производственной |
| профессиональных задач, | выполняет деятельность в | практике; |
| оценивать их эффективность и | соответствии с целью и | - оценка |
| качество. | способами, определенными | результативности |
|  | руководителем. | работы |
|  |  | обучающегося при |
|  |  | выполнении |
|  |  | индивидуальных |
|  |  | заданий. |
| ОК 3. Принимать решения в | Анализ и контроль ситуации; | - оценка |
| стандартных и нестандартных | выбор соответствующего | результативности |
| ситуациях и нести за них | метода решения в зависимости | работы |
| ответственность. | от ситуации; проявление | обучающегося при |
|  | ответственности за принятое | выполнении |
|  | решение. | практических |
|  |  | занятий; |
|  |  | - оценка |
|  |  | результативности |
|  |  | работы |
|  |  | обучающегося при |
|  |  | выполнении |
|  |  | индивидуальных |
|  |  | заданий. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и | Извлечение и анализ | - оценка |
| использование информации, | информации из различных | эффективности |
| необходимой для эффективного | источников; использование | работы с |
| выполнения профессиональных | различных способов поиска | источниками |
| задач, профессионального и | информации; применение | информации. |
| личностного развития. | найденной |  |
|  | информации для решения |  |
|  | профессиональных задач. |  |
| ОК 5. Использовать информационно- | Применение компьютерных навыков; выбор компьютерной | - оценка эффективности |

10

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| коммуникационные технологии в | программы в соответствии с | работы |
| профессиональной деятельности. | решаемой задачей; использование | обучающегося |
|  | ПО для решения | с прикладным |
|  | профессиональных задач. | программны |
|  |  | м |
|  |  | обеспечение |
|  |  | м. |
| ОК 6. Работать в коллективе и в | Понимание общей цели; | - |
| команде, эффективно общаться | применение навыков командной | интерпретация |
| с коллегами, руководством, | работы; использование | результатов |
| потребителями. | конструктивных способов | наблюдений за |
|  | общения с коллегами, | обучающимся в |
|  | руководством, клиентами. | процессе |
|  |  | освоения |
|  |  | образовательной |
|  |  | программы. |
| ОК 7. Брать на себя | Проявление ответственности за | - оценка |
| ответственность за работу членов | работу членов команды; контроль | эффективност |
| команды (подчиненных), | работы сотрудников; проверка и | и работы |
| результат выполнения заданий. | оценка результатов работы | обучающегося |
| подчиненных. | в команде. |
| ОК 8. Самостоятельно | Проявление интереса к | - участие в |
| определять задачи | обучению; использование знаний | семинарах, |
| профессионального и | на практике; определение задач | диспутах, |
| личностного развития, | своего профессионального и | производственных |
| заниматься самообразованием, | личностного развития; | играх и т.д. |
| осознанно планировать | планирование своего обучения. |  |
| повышение квалификации. |  |  |
| ОК 9. Ориентироваться в | Понимание целей и содержания | - участие в |
| условиях частой смены | профессиональной деятельности; | семинарах по |
| технологий в профессиональной | использование новых решений и | производственно |
| деятельности. | технологий для оптимизации | й тематике. |
|  | профессиональной деятельности. |  |

11